



# የቤተ-መጻሕፍት ካርድ መመዝገቢያ ቅጽ

የአያት ስም					
የመጀመሪያ ስም				የአባት ስም የመጀመሪያ ፊደል	
ኢሜይል	@				
የመንገድ አድራሻ					
ከተማ		ክልል	__	ዚፕ ኮድ	_____
የትወልድ ዘመን	ወር: ___ ቀን: ___ ዓመተ ምህረት: _____				
ዋና ስልክ	_____ - _____ - _____		ተለዋጭ ስልክ	_____ - _____ - _____	
በቤት ውስጥ በዋነኝነት የሚነገር ቋንቋ					
ተማሪ ከሆኑ፣ ነዋሪ ካልሆኑ ወይም ጊዜያዊ ነዋሪ ከሆኑ ቋሚ መኖሪያ አድራሻዎን ይስጡ።					
የመንገድ አድራሻ					
ከተማ		ክልል	__	ዚፕ ኮድ	_____
የሚማሩበት ትምህርት ቤት (የሚማሩ ከሆነ)					

## የቤተ-መጻሕፍት መብቶችና ግዴታዎች

- ይህ ካርድ ተመዝጋቢውን ግለሰብ ቁሳቁሶችን መዋስ፣ ኮምፒውተሮችን አስቀድሞ ማስያዝ እና መረጃን በኢንተርኔት ላይ ማግኘት ያስችለዋል። ካርዱ በማንኛውም የዲ.ሲ. የህዝብ ቤተ-መጻሕፍት ያገለግላል።
- ካርዱን በመጠቀም ለወጡ ማንኛውም የቤተ-መጻሕፍት ቁሳቁሶች ተመዝጋቢው ተጠያቂ ናቸው።
- ሁሉም ቁሳቁሶች በጊዜ መመለስ አለባቸው።
- እድሜያቸው 20 ዓመት እና ከዛ በላይ የሆኑ ባለካርዶች ለማንኛውም በጊዜ ላልተመለሱ፣ ለጠፉ ወይም ለተበላሹ ቁሳቁሶች ክፍያ ለመክፈል ተጠያቂ ይሆናሉ።
- ቁሳቁሶችን አለመመለስ፣ ክፍያዎችን አለመክፈል ወይም የተበላሹ ወይም የጠፉ ቁሳቁሶችን አለመተካት የመዋስ መብቶችን መታገድ ሊያስከትል ይችላል። ቤተ-መጻሕፍቱ ጊዜያቸው ያለፈባቸውን ቁሳቁሶችን ለማስመለስ ወይም ለጠፉ ወይም ለተበላሹ ቁሳቁሶች ክፍያ ለማግኘት ህጋዊ እርምጃ ሊወስድ ይችላል።
- የጠፉ ካርዶች እና የአድራሻ ለውጦች የኢሜይል አድራሻን ጨምሮ በፍጥነት ሪፖርት ሊደረጉ ይገባል።
- ካርዱ የዲ.ሲ. የህዝብ ቤተ-መጻሕፍት ንብረት ነው። ለጠፉ ካርድ የመተኪያ ክፍያ አለ።
- የዲ.ሲ. የህዝብ ቤተ-መጻሕፍት ለጠፉ፣ ለተሰረቁ ወይም ለተረሱ ካርዶች ተጠያቂ አይደለም።

ከዚህ በላይ ያለውን የቤተ-መጻሕፍት መብቶችና ግዴታዎች አንብቤ ተረድቻለሁ።	
ፊርማ _____	ቀን: ___ / ___ / ___