

STAFF ONLY: Barcode 2 1 1 7 2 \_\_\_\_\_

Entered By (Staff Initials): \_\_\_\_\_

Customer who selected YES:  Submitted paper app for scan  Submitted online app  Took paper app

# 图书证登记表

DC Public Library

請用英語填寫表格。如果需要幫助，請向圖書館工作人員顯示您的 ID。

姓氏					
名字		中间名首字母			
电子邮件	@				
街道地址					
城市		州	__	邮政编码	_____
出生日期	月: ___ 日: ___ 年: _____				
主要电话	___-___-_____	其他电话	___-___-_____		
家中使用的主要语言					
<b>仅限 DC 居民：</b> <b>你想註冊投票嗎？</b>		<b>STAFF: Put response in Demographics Tab, Voter Reg. UCAT 6</b> <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 已經登記了 <input type="checkbox"/> 沒有			
如果您是學生、非居民，或者臨時居民，請提供您的永久地址：					
街道地址					
城市		州	__	邮政编码	_____
就讀學校（如適用）					

## 图书馆权限与责任

- 登记者可以使用此图书证借阅材料、预留电脑和在线访问信息。在任何 DC 公共图书馆均为有效。
- 登记者有责任使用其图书证来对所有图书馆资料进行借出手续。
- 所有材料应及时归还。
- 年满 20 岁及以上的持证者将有责任支付因材料逾期、遗失或受损而评估的任何费用。
- 未能归还材料、支付费用或者替换受损或遗失的材料会导致暂停借阅权限。图书馆可能诉诸法律行为以取回逾期材料或者获取遗失或受损材料的付款。
- 图书证遗失和地址变更（包括电子邮件地址）应立即报告。
- 图书证归 DC 公共图书馆所有。图书证如有遗失，补办收费。
- DC 公共图书馆对图书证遗失、被盗或丢弃不负有责任。

我已阅读并了解图书馆权限与责任的上述声明。

签名 \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_