

የመሰብሰቢያ ክፍል እና የማጥኛ ክፍል አጠቃቀም መመሪያ መስከረም 9 ቀን 2013 የተሻሻለ

ይህ መመሪያ በሁሉም የኮሎምቢያ ዲስትሪክት የህዝብ ቤተ መጻሕፍት (DCPL) ህንፃዎች የመሰብሰቢያ ክፍሎችን እና የማጥኛ ክፍሎችን አጠቃቀም ያስረዳል። የቤተ መጻሕፍት የመሰብሰቢያ ክፍሎች እና የማጥኛ ክፍሎች ቤተ መጻሕፍቱ ራዕዩን እንዲያሳካ በዋናነት እንዲጠቀምባቸው የተዘጋጁ ናቸው። ቤተ መጻሕፍቱ አገልግሎቶቹን ለተጠቃሚዎች ለመስጠት በጾታ፣ ዘር፣ ፍልስፍና፣ እምነት፣ ቀለም፣ ባህል ወይም ብሔር፣ አገር፣ ዕድሜ፣ የጾታ ዝንባሌ፣ የግለሰብ የአኗኗር ዘይቤ፣ የፖለቲካ አመለካከት ወይም በአካል ጉዳት አድሎ አያደርግም። የመሰብሰቢያ ወይም የማጥኛ ክፍልን ለመጠቀም አያስከፍልም።

የመሰብሰቢያ ክፍል ወይም የማጥኛ ክፍል ከቤተ መጻሕፍት ጋር ለተገናኘ ሥራ እስካልተያዘ ድረስ በከተማ የተቀነባበረ እንቅስቃሴ ወይም በቤተ መጻሕፍት አጋር ለተሰናዳ ዝግጅት እንዲሁም [የዲ.ሲ. የህዝብ ቤተ መጻሕፍት ካርድ](#) ያለው የህበረተሰቡ አካላት [የቤተ መጻሕፍቱ ድህረ ገጽ ላይ በተጠቀሰው የቤተ መጻሕፍት ደንቦችና ህጎች መሠረት](#) ክፍሉን ለመጠቀም ሊያመለክት ይችላል። እያንዳንዱ ጥያቄ በቀረቡት የጥያቄዎች ብዛት በተናጠል ይታያል። የክፍሎች መኖር፣ የቤተ መጻሕፍቱ ቅድሚያዎች እና የማስያዣ ጥያቄዎች በቤተ መጻሕፍቱ ሊለወጡ ወይም ሊሰረዙ ይችላሉ።

የመሰብሰቢያ ክፍል መያዣዎች በቅድሚያ የመጣ በቅድሚያ ይስተናገዳል በሚለው ሁለት (2) ወር ቀደም ብለው ይታያሉ። የቤተ መጻሕፍቱን ህንፃዎች ፍትሃዊ አጠቃቀም ለማረጋገጥ ቤተ መጻሕፍቱ በቡድን ለሶስት (3) ተከታታይ ሰዓት እና በመላው ቤተ መጻሕፍት በወር ከሶስት (3) ስብሰባዎች እንዲይበልጥ የመገደብ መብቱ የተጠበቀ ነው። ማስታዎስ የሚገባው የተለያዩ ስሞችን በመጠቀም ተመሳሳይ ቡድንን በመመዝገብም ሆነ ቡድኑ የተለያዩ ስሞችን ተጠቅሞ በመመዝገብ ይህ ገደብ ሊቀር እንደማይችል ነው። የማጥኛ ክፍሎችን መጠቀም የሚቻለው በቀን ሁለት ጊዜ ብቻ ነው።

የቤተ መጻሕፍት የመሰብሰቢያ ክፍሎችን ወይም የማጥኛ ክፍሎችን ለመጠቀም ፈቃድ ማግኘት በምንም መልኩ ቢሆን የኮሎምቢያ ዲስትሪክት የህዝብ ቤተ መጻሕፍትን ድጋፍ እንደማግኘት አይቆጠርም። ይህንኑ ድጋፍ በማስመልከት ምንም ዓይነት የህትመትም ሆነ የኤሌክትሮኒክ ማስታወቂያ እንዲሁም የቤተ መጻሕፍቱን ሎጎ (ምልክት) መጠቀም አይፈቀድም።